

**Программа по осуществлению контроля организации питания
обучающихся МБОУ «Краснощёковская СОШ №1»**

№ п/п	Объект контроля	Периодичность контроля	Ответственный исполнитель	Учетно-отчетная документация
1. Входной контроль качества и безопасности поступающего на пищеблоки продовольственного сырья и пищевых продуктов				
1.1	Сопроводительная документация на пищевые продукты	Каждая поступающая партия	Зам. по АХР. Косилов А.О.. Зав. столовой Кошелева Г.Е.	Товарно-транспортные накладные Журнал бракеража сырой продукции.
2. Контроль качества и безопасности выпускаемой готовой продукции.				
2.1	Соответствие вырабатываемой продукции ассортиментному перечню.	Ежемесячно	Зав. Столовой Кошелева Г.Е.. Фельдшер Лямкина Л.О.	Ассортиментный перечень разрабатываемой продукции, согласованный с ТО Роспотребнадзора
2.2	Суточная проба	Ежедневно	Зав. Столовой Кошелева Г.Е. Зам. директора по ВР Наземцева О.И. Фельдшер школы Лямкина Л.О.	Журнал бракеража готовой продукции.
3. Контроль рациона питания учащихся, соблюдения санитарных правил в технологическом процессе.				
3.1	Рацион питания	1 раз в день	Директор школы Мозговая М.П.	Примерное меню, согласованное с ЦГСЭН, ассортиментный перечень.
3.2	Наличие нормативно-технологической документации	1 раз в 6 месяцев	Директор школы Мозговая М.П. Зам. директора по ВР Наземцева О.И.	Сборники рецептов, технологические и калькуляционные карты, ГОСТы
3.3	Первичная и кулинарная обработка продукции	Каждая партия	Зав. Столовой Кошелева Г.Е.	Сертификат соответствия и санитарно-эпидемиологическое заключение на пищеблок.

				Инструкции, журналы, графики.
3.4	Контроль достаточности тепловой обработки блюд	Каждая партия	Зав. Столовой Кошелева Г.Е. Зам. директора по ВР Наземцева О.И. Фельдшер школы Лямкина Л.О.	Журнал бракеража готовой продукции
3.6	Контроль за потоками сырья, полуфабрикатов и готовой продукции, за потоками чистой и грязной посуды.	Ежедневно	Зав. Столовой Кошелева Г.Е.	Сертификат соответствия и санитарно-эпидемиологическое заключение на пищеблок

4. Контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов (сырья, полуфабрикатов, готовой кулинарной продукции)

4.1	Помещения для хранения продуктов, соблюдение условий и сроков хранения продуктов	Ежедневно	Зав. Столовой Кошелева Г.Е. Зам. по АХР. Косилов А.О..	Санитарный журнал пищеблока. Журнал температурного режима и относительной влажности.
4.2	Холодильное оборудование (холодильные и морозильные камеры)	Ежедневно	Зав. Столовой Кошелева Г.Е.	Журнал температурного режима

5. Контроль за условиями труда сотрудников и состоянием производственной среды пищеблока.

5.1	Условия труда. Производственная среда пищеблока.	Ежедневно	Директор школы Мозговая М.П. Зав. Столовой Кошелева Г.Е. Зам. по АХР Косилов А.О..	Визуальный контроль
-----	--	-----------	--	---------------------

6. Контроль за состоянием помещений пищеблоков (производственных, складских, подсобных), инвентаря и оборудования.

6.1	Производственные, складские, подсобные помещения и оборудование в них.	Ежедневно	Директор школы Мозговая М.П. Зам. по АХР Косилов А.О..	Визуальный контроль
-----	--	-----------	---	---------------------

6.2	Инвентарь оборудование пищеблока	и 1 раз в год	Зам. по АХР Косилов А.О..	Визуальный контроль, акты инвентаризации
-----	--	---------------	------------------------------	--

7. Контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий на пищеблоке.

7.1	Сотрудники пищеблоков	Ежедневно	Зав. Столовой Кошелева Г.Е. Фельдшер школы Лямкина Л.О.	Медицинские книжки сотрудников. Журнал осмотра сотрудников на гнойничковые заболевания
7.2	Санитарно- противоэпидемический режим	1 раз в неделю	Фельдшер школы Лямкина Л.О.	Инструкции режима обработки оборудования, инвентаря, тары, столовой посуды. График генеральных уборок помещений.

8. Контроль за контингентом питающихся, режимом питания и гигиеной приёма пищи обучающихся.

8.1	Контингент питающихся детей.	Ежедневно	Зам. директора по ВР Наземцева О.И. Классные руководители	Приказ об организации питания обучающихся. Списки детей, нуждающихся в бесплатном питании. Документы, подтверждающие статус многодетной или социально незащищённой семьи.
8.2	Режим питания.	Ежедневно	Зам. директора по ВР Наземцева О.И.	График приёма пищи.
8.3	Гигиена приёма пищи	Ежедневно	Зам. директора по ВР Наземцева О.И. фельдшер школы Лямкина Л.О.	Акты по проверке организации питания школьной комиссии

Директор школы:



М.П. Мозговая.