

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Краснощёковская средняя общеобразовательная школа № 1»
Краснощёковского района Алтайского края

«Принято»
на заседании МО
Протокол №1
от 28.08.2024г

«Согласовано»
Педагогический совет
Протокол №1
от 29.08.2024г

«Утверждаю»
Директор МБОУ
«Краснощёковская СОШ №1»

_____/М.П.Мозговая
Приказ №155 от 29.08.2024г

Адаптированная рабочая программа

по русскому для 8 класса

(Приложение к адаптированной основной общеобразовательной программе
образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
–вариант 1 на 2024-2025 учебный год

Составитель: Нефедова Т.С.
Учитель русского языка и литературы
первой квалификационной категории
Краснощёковской ООШ

с.Краснощёково

2024

Пояснительная записка

Настоящая рабочая программа по русскому языку для 8 класса является приложением к адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МБОУ «Краснощёковская СОШ №1» (вариант1), разработанной на основе ФАООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1), учебного плана на текущий год, календарного графика. Рабочая программа содержит планируемые результаты, тематическое планирование, тематическое поурочное планирование, УМК. Содержание предмета, подходы к обучению, система оценки находятся в адаптированной основной общеобразовательной программе обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МБОУ «Краснощёковская СОШ №1». При составлении тематического и поурочного планирования использованы Методические рекомендации 5-9 классы: Русский язык, учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адапт.основные общеобразоват. программы/ Якубовская Э.В.: Просвещение.

Распределение количества часов по четвертям

	Количество часов (по количеству недель)
1 четверть	32
2 четверть	32
3 четверть	44
4 четверть	28
Всего за год	136

Планируемые результаты освоения рабочей программы по учебному предмету «Русский язык» в 8 классе

Личностные результаты:

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину; сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- формирование навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Уровни достижения предметных результатов по учебному предмету «Русский язык» в 8 классе

Минимальный уровень:

- знать отличительные грамматические признаки основных частей речи;
- разбирать слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;

- образовывать слова с новым значением с опорой на образец;
- иметь представление о грамматических разрядах слов;
- различать изученные части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составлять различные конструкции предложений с опорой на представленный образец;
- устанавливать смысловые связи в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- находить в тексте однородные члены предложения; различать предложения, разные по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
- участвовать в обсуждении фактического материала высказывания для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (45-50 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, по опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и дифференцировать их по существенным признакам;
- разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- находить орфографические трудности в слове и решать орфографические задачи (под руководством учителя);
- использовать орфографический словарь для уточнения написания слова;
- составлять простые распространенные и сложные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;
- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;
- составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец; различать предложения (с помощью учителя) различные по цели высказывания;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформлять все виды изученных деловых бумаг;
- писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 60 слов);

– писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств.

Тематическое планирование

№ п/п	Название раздела	Кол-во часов	К/работы	Сочинения	Изложения
1	Повторение. Предложение. Текст.	10	1		
2	Состав слова. Текст	14	1		
3	Части речи. Текст Имя существительное	21	1		1
4	Имя прилагательное	18	1	1	
5	Местоимение	21	1		
6	Глагол	22	1		1
7	Наречие	13	1	1	
8	Предложение. Текст	10	1		
9	Повторение пройденного	7			
	Итого	124	8	2	2

Тематическое поурочное планирование

№ п\п	Тема	Кол- во часов
Повторение. Предложение. Текст – 10 часов		
1.	Простые и сложные предложения.	1
2.	Составление сложных предложений.	1
3.	Выделение однородных членов из предложения.	1
4.	Использование однородных членов в предложении.	1
5.	Деловое письмо: объяснительная записка	1
6.	Знаки препинания при обращении	1
7.	Использование обращений в предложениях.	1
8.	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1
9.	Контрольная работа (входная) по теме: «Предложение»	1
10.	Работа над ошибками контрольной работы	1
Состав слова. Текст - 14 часов		
11.	Корень. Однокоренные слова.	1
12.	Приставка, суффикс, окончание.	1
13.	Разбор слова по составу.	1
14.	Проверка орфограмм в корне.	1
15.	Нахождение орфограмм в корне и приставке.	1
16.	Правописание приставок.	1
17.	Орфограммы в корне и приставке.	1
18.	Текст. Составление плана текста.	1
19.	Сложные слова с соединительными гласными «О, Е»	1
20.	Сложные слова без соединительной гласной.	1
21.	Сложные слова с соединительной гласной «и» без неё.	1
22.	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1
23.	Деловое письмо: автобиография	1
24.	Проверочный тест по теме: «Состав слова»	1
Части речи. Текст. Имя существительное - 21 час		
25.	Различение частей речи.	1
26.	Имя существительное. Значение существительных в речи.	1
27.	Имена существительные, близкие по значению.	1
28.	Род, число и падеж имён существительных.	1
29.	Определение склонения имён существительных.	1
30.	Ударные и безударные окончания имён существительных.	1
31.	Правописание падежных окончаний имён существительных 1-го склонения.	1
32.	Правописание падежных окончаний имён существительных 2-го склонения.	1
33.	Правописание падежных окончаний имён существительных 3-го склонения.	1
34.	Правописание падежных окончаний имён существительных в единственном числе.	1
35.	Изменение по падежам имён существительных во множественном числе.	1
36.	Постановка падежных вопросов к именам существительным во	1

	множественном числе.	
37.	Падежные окончания имён существительных во множественном числе.	1
38.	Ударные и безударные падежные окончания имён существительных во множественном числе.	1
39.	Правописание падежных окончаний имён существительных во множественном числе.	1
40.	Окончания родительного падежа имён существительных во множественном числе.	1
41.	Склонение имён существительных. Закрепление знаний.	1
42.	Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1
43.	Самостоятельное изложение повествовательного текста с предварительным разбором, составлением плана и опорными словами	1
44.	Самостоятельная работа по теме: «Склонение имён существительных»	1
45.	Деловое письмо: заметка в стенгазету об участии в общешкольных мероприятиях.	1
	Прилагательное-18 часов	
46.	Имя прилагательное. Значение имён прилагательных в речи.	1
47.	Имена прилагательные, близкие по значению.	1
48.	Словосочетания с именами прилагательными.	1
49.	Род и число имён прилагательных	1
50.	Изменение окончаний имён прилагательных по вопросам.	1
51.	Постановка вопросов к именам прилагательным.	1
52.	Правописание падежных окончаний имён прилагательных в единственном числе.	1
53.	Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста.	1
54.	Выделение словосочетаний с именами прилагательными во множественном числе.	1
55.	Изменение имён прилагательных во множественном числе по падежам.	1
56.	Постановка вопросов к именам прилагательным во множественном числе.	1
57.	Правописание падежных окончаний имён прилагательных во множественном числе.	1
58.	Склонение имён прилагательных. Закрепление знаний.	1
59.	Имя прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1
60.	Деловое письмо. Записка.	1
61.	Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям	1
62.	Контрольная работа по теме: «Имя прилагательное»	1
63.	Работа над ошибками по теме: «Имя прилагательное». Словарный диктант	1
	Местоимение-21 час	
64.	Местоимение. Значение местоимений в речи.	1
65.	Различие местоимений по лицам и числам.	1
66.	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа	1
67.	Склонение местоимения 1-го лица единственного числа.	1
68.	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа	1
69.	Склонение местоимения 1-го лица множественного числа.	1
70.	Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа	1
71.	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа	1
72.	Склонение местоимения 2-го лица единственного числа.	1

73.	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа	1
74.	Склонение местоимения 2-го лица множественного числа.	1
75.	Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа	1
76.	Наблюдение за склонением местоимений 3-го лица единственного числа	1
77.	Склонение местоимения 3-го лица единственного числа.	1
78.	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа	1
79.	Склонение местоимения 3-го лица множественного числа.	1
80.	Склонение местоимений 3-го лица единственного и множественного числа	1
81.	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1
82.	Самостоятельная работа по теме: «Местоимение»	1
83.	Работа над ошибками по теме: «Местоимение». Словарный диктант	1
84.	Деловое письмо: написание заявления о приёме на работу и увольнении.	1
Глагол-22 часа		
85.	Глагол. Значение глаголов в речи.	1
86.	Глаголы, близкие по значению.	1
87.	Частица «не» с глаголами.	1
88.	Неопределенная форма глагола.	1
89.	Изменение глаголов по временам и числам.	1
90.	Знакомство с глаголами 1-го лица.	1
91.	Постановка вопросов к глаголам 1-го лица.	1
92.	Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа.	1
93.	Знакомство с глаголами 2-го лица.	1
94.	Постановка вопросов к глаголам 2-го лица.	1
95.	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.	1
96.	Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа.	1
97.	Знакомство с глаголами 3-го лица.	1
98.	Постановка вопросов к глаголам 3-го лица.	1
99.	Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа.	1
100.	Правописание глаголов, которые заканчиваются на –тся и -ться	1
101.	Различение глаголов по лицам и числам.	1
102.	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1
103.	Деловое письмо. Написание расписки.	1
104.	Изложение рассказа по коллективно составленному плану (с включением в изложение имен прилагательных)	1
105.	Самостоятельная работа по теме: «Глагол»	1
106.	Работа над ошибками самостоятельной работы по теме: «Глагол». Словарный диктант	1
Наречие-13 часов		
107.	Наречие как часть речи.	1
108.	Наречие – неизменяемая часть речи.	1
109.	Значение наречий в речи.	1
110.	Образование наречий от прилагательных.	1
111.	Наречия, противоположные и близкие по значению.	1
112.	Наречия, отвечающие на вопрос «Как?»	1
113.	Наречия, отвечающие на вопрос «Где?»	1

114.	Наречия, отвечающие на вопрос «Когда?»	1
115.	Наречия, отвечающие на вопрос «Куда? Откуда?»	1
116.	Постановка вопросов к наречиям.	1
117.	Подбор наречий с опорой на вопросы.	1
118.	Наречие, закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Проверочная работа по теме: «Наречие»	1
119.	Сочинение по картине А.К. Саврасова «Грачи прилетели»	1
	Предложение. Текст -10 часов	
120.	Простое предложение с однородными членами.	1
121.	Распространение предложений однородными членами.	1
122.	Сложное предложение без союзов.	1
123.	Сложные предложения с союзами «и, а, но»	1
124.	Составление сложных предложений с союзами «и, а, но»	1
125.	Сравнение простых и сложных предложений.	1
126.	Распространение простых и сложных предложений.	1
127.	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1
128.	Контрольный диктант (итоговый)	1
129.	Работа над ошибками диктанта	1
	Повторение -7 часов	
130.	Состав слова.	1
131.	Имя существительное.	1
132.	Имя прилагательное.	1
133.	Местоимение.	1
134.	Глагол.	1
135.	Наречие.	1
136.	Предложение.	1
	Итого:	136

УМК

Учебник	Методическое пособие	Контрольно-измерительные материалы
Русский язык. 8 класс: учеб. для спец.(коррекц.) образоват.учреждений VIII вида /Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская.- изд.- М.:Просвещение.	Методические рекомендации 5-9 классы: Русский язык, учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адапт.основные общеобразоват. программы/ Якубовская Э.В.: Просвещение.	Русский язык. 8 класс: учеб. для спец.(коррекц.) образоват.учреждений VIII вида /Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. М.:Просвещение.

Лист внесения изменений в рабочую программу учебного предмета

«Русский язык» в 8 классе

Учитель Нефёдова Татьяна Сергеевна

Школа Краснощёковская ООШ - филиал МБОУ «Краснощёковская СОШ№1»

Приказ, причина коррекции	Класс	Тема	Количе ство часов по рабоче й програ мме	Количе ство часов по факту	Корректирующие мероприятия, комментарий

Подпись учителя _____