Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Краснощёковская средняя общеобразовательная школа №1»
658340 Россия, Алтайский край, Краснощёковский район, с. Краснощёково, ул. Ленина 121
Адрес электронной почты:mail@krschool.ru

ПРИКАЗ

28 февраля 2025г № 31 / ОД

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: BBDA5737B4DB93FD02D0
Владелец: Мозговая Марина Павловна
Действителен: с 18.09.2021 по 18.09.2026

«Об организации летнего профильного оздоровительного лагеря при школе»

В целях оздоровления и занятости детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу профильного лагеря «Огонёк» в МБОУ «Краснощёковская СОШ №1» - 100 человек.
2. Установить режим работы лагеря: с 9.00. час. – 12.00.
3. Организовать питание:
   - в «Краснощековской ООШ» филиал МБОУ «Краснощековская СОШ №1» (использовать для подвоза ПАЗ 32053-70 АЕ 950 22 водитель Трошин В.А, ПАЗ 32053-70 АЕ 934 22 водитель Фисенко С.М (89609376330))
   - воспитательные мероприятия на базе Краснощековской ООШ, стадионе «Олимпийский», районной детской библиотеке
4. Назначить начальником лагеря советника директора по воспитанию Барсукову Т.А.
5. Утвердить штатное расписание работников пришкольного оздоровительного профильного лагеря «Огонёк» МБОУ «Краснощёковская СОШ №1» (Приложение №1).
6. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на начальника лагеря и воспитателей лагеря (список детей прилагается).
7. Организовать работу профильных лагерей в филиалах МБОУ «Краснощековская СОШ №1» Акимовская СОШ – 17 человек, Суетская СОШ – 18 человек, Краснощековская ООШ – 20 человек, Верх-Камышенская СОШ – 18 человек, Усть-Козлухинская СОШ – 15 человек.
8. Установить продолжительность смены - 10 календарных дней, с 02.06. по 11.06.2020 г.
9. Начальнику лагеря предоставить в бухгалтерию комитета по образованию документы по организации лагеря (списки детей и табели посещения)
10. Начальнику лагеря провести инструктаж педагогических работников по соблюдению Сан ПиН и правил техники безопасности в период работы лагеря.
11. Уделить особое внимание организации отдыха и занятости детей из малообеспеченных, многодетных, опекунских семей, подростков, состоящих на профилактическом учёте в КДН, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также использовать все меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе по организации их досуга.
12. В плане работы лагеря предусмотреть возможность максимального пребывания детей на свежем воздухе.
13. Главному бухгалтеру школы И.М. Кузнецовой обеспечить контроль за целевым расходованием средств по окончанию работы профильного лагеря.
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: М.П. Мозговая

УТВЕРЖДАЮ
директор школы
_____М.П.Мозговая

Список работников детского оздоровительного профильного лагеря
«Поезд здоровья» при
МБОУ «Краснощёковская средняя общеобразовательная школа № 1»
на 2025 г.

1. Барсукова Татьяна Александровна - начальник лагеря
2. Лямкина Людмила Олеговна - медицинский работник
3. Прокопенко Владимир Геннадьевич - инструктор по спорту
4. Воскобойникова Нина Ивановна - воспитатель
5. Демидов Сергей Владимирович- воспитатель
6. Бердюгина Вероника Вадимовна – воспитатель
7. Кошелева Елена Григорьевна - воспитатель

Штатное расписание детского оздоровительного профильного лагеря

«Поезд здоровья» при

МБОУ «Краснощёковская средняя общеобразовательная школа № 1»

на 2025 г.

№п/п	Должность	Количество единиц
1.	Начальник лагеря	1
2.	Воспитатель	4
3.	Инструктор по спорту	1
4.	Медицинский работник	1